Sella
Leasing

## *Linee Guida SUBENTRO per CESSIONE A TERZI*

# *IMMOBILIARE*



## *Documentazione CEDENTE*

- **Questionario Adeguata verifica della clientela** adeguatamente compilato
- **Richiesta di cessione** compilata e firmata con i dati della società che cede il contratto (in allegato) e decorrenza
- (Se immobile ubicato in condominio) **Dichiarazione di regolarità dei pagamenti delle spese condominiali**
- **Motivazione della richiesta**

## *Documentazione SUBENTRANTE*

- **Scheda di locazione** di azienda o ditta individuale, firmata da chi ha **poteri di straordinaria amministrazione,** contenente i seguenti dati:
  - Ragione sociale
  - Indirizzo
  - Email
  - Recapito telefonico



ASSILEA ASSOCIAZIONE ITALIANA LEASING Socio Fondatore

Sella
Leasing

- Titolare effettivo (colui o coloro che detengono più del 25%+1 delle quote di capitale sociale)

- **Scheda potenziali garanti** sottoscritta da tutti i soci appartenenti alal società subentrante e dall'amministratore delegato (ove presente).
- **Richiesta di Subentro**
- **Documenti fiscali della società subentrante**
  - **Bilancio definitivo** ultimo anno disponibile corredata di ricevuta di deposito e provvisorio anno in corso sottoscritti da chi ha i poteri per la straordinaria amministrazione
  - Se società neo costituita, inviare quelli della società cedente unitamente al **Business plan** della nuova società e documenti fiscali dei soci per valutare eventuali garanzie accessorie
- **Documenti d'identità, Codice Fiscale** dei soci ed eventuali amministratori
- **IBAN** di riferimento

**N.B.** Il subentro avrà decorrenza a partire dal mese successivo della richiesta (salvo eccezioni opportunamente motivate).

Si ricorda che per i contratti stipulati da ottobre 2018, il subentro non solleva la parte cedente dagli impegni assunti nei confronti della scrivente, in caso di espressa richiesta di liberazione, la stessa dovrà essere sottoposta a delibera congiuntamene alla pratica di subentro.

**Restiamo in attesa della documentazione completa, che dovrà pervenire al cassetto di posta subentri@sellaleasing.it in formato pdf (un file per ogni documento), per poter procedere all'istruttoria del subentro**